
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

Tema: Reunión Equipo GAMA



Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
DIRECCIÓN DE PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA

Objetivo	Fecha: 05 de noviembre de 2025			
Realizar seguimiento a las visitas realizadas por el Equipo GAMA.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación ()	Acompañamiento ()	
	Otro (x) Reunión			
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual ()	Mixta (x)
	Lugar: 5° piso edificio administrativo – sala de juntas			
	Hora Inicio: 08:30 am Hora Fin: 10:00 am			
	Notas por: Angie Vanegas			
	Próxima Reunión: 19/11/2025			
Quien cita: Angie Marcela, Vanegas Diaz				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se da inicio a la reunión en modalidad mixta siendo las 08:30 am, se da la bienvenida al espacio y se procede a continuar con la presentación de la metodología de los seguimientos a las visitas se da la palabra a la compañera Luz Adriana Martínez quien tenía asignada las IPS de Mederi y Clínica Azul quien realiza menciona los siguiente:

- La visita es recibida por la jefe Olga Bello
- Durante el acompañamiento se evidencio un incremento en el número de salidas por PHD pasando de 20 paciente a 30.
- Dentro de las principales dificultades se identifica dificultades con los pacientes de Nueva EPS
- Dificultades con temas de contratación, durante la presentación se realiza un paréntesis por parte de la Dra. Yidney quien informa que se tiene previsto iniciar con la operación de las casas +Bienestar a partir del 19/11/2025 y la comunicación de los casos especiales sería con Aura María.
- Se continua con la presentación de la Clínica Azul, quien menciona la persona que recibía la visita es Marcela Salamanca, no se ha presentado dificultades de ingreso, se atiende principalmente pacientes de FOMAG y pacientes de medicina prepagada, dentro de las principales dificultades es la atención de los pacientes crónicos y de oncología.
- Se piensa plantear una propuesta bien estructurada de contar con un medico que realice acompañamiento en las visitas para poder apoyar la gestión de salidas de pacientes por PHD.
- Se solicita por parte de la Dra. Yidney solicitar el paquete de PHD y como lo contrata con el fin de

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

poder hacer una referenciación.



- Se realizan claridades frente al PHD en los que se realice capacitación de los médicos acerca de PHD, para las 4 subredes puede ser bajo la modalidad virtual.
- Realizar el ejercicio de semillero en cada SISS ojalá de perfil médico internista, con el fin de poder promover los egresos por PHD.
- Centrarnos inicialmente con las EPS grandes Sanitas, Capital Salud, Famisanar, Nueva EPS, Salud Total.

Se continua con la presentación por parte de la profesional Liliana Rojas con San José Centro, HOMI, Country y la Colina y se describen los aspectos más relevantes:

- San José Centro no cuenta con el servicio de PHD habilitado y se realiza nueva socialización de la circular 009/2025.
- Se presenta gran demora en pacientes que son fuera de Bogotá.
- Dificultades en patologías complejas como intestinales y exámenes, demoras en ordenes en remisión de órdenes y procedimientos.
- Dificultades no se cuenta con internet.
- En HOMI, no hay dificultades para el acceso.
- Se presentan dificultades para el retorno de pacientes que tienen temas de albergue pendiente.
- Respuesta EPS fuera de Bogotá.
- En Country y Colina recibe la visita por parte de la jefe de referencia y calidad.
- Solo ven paciente que tienen solicitud de referencia
- Realizan visita médica administrativa.
- Cuentan con equipo de auditoria concurrente para mejorar los procesos administrativos.

Posterior a terminar la exposición de las IPS se procede a fijar los siguientes acuerdos:

1. Realizar cada uno un Excel en el que reporten los casos gestionados a las compañeras de EPS con el fin de realizar los cierres de los casos especiales.
2. Cerrar la base a julio y dejar de julio hacia adelante ya que el sistema esta muy lento y tarda mucho tiempo en sincronizar.
3. Realizar oficio a cada una de las IPS con el fin de presentar el profesional que realizará las visitas, recordar la información que se solicita y la estructura que se requiere.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Angie Marcela, Vanegas Díaz ha cambiado el nombre del grupo a Reunión Equipo GAMA.

miércoles

miércoles 8:28 Llamada iniciada

Liliana Yaneth, Rojas Cardenas miércoles 8:33

buenos días

Usuario desconocido miércoles 8:33 Traducir

Angie Marcela, Yidney, and Yidney Isabel added read.ai meeting notes to the meeting (recording enabled). View Privacy Policy: <https://www.read.ai/pp>. To opt out and delete this recording, click here: <https://app.read.ai/analytics/opt-out/01K9A2WSC3B72Y1XY9J3AHGBT5>

Usuario desconocido miércoles 8:33 Traducir

Andrea Yicela invited Fireflies.ai here to record & take notes. View Security & Privacy info: <https://fireflies.ai/policy>

Type:
'/ff leave' - Remove Fireflies

View Realtime notes here: https://app.fireflies.ai/live/01K94YTEYPCETY5MD19M7CH19?ref=live_chat

Liliana Yaneth, Rojas Cardenas miércoles 10:13

Gracias

miércoles 16:01 Llamada finalizada 7h 34 m 50s

Hoy

10:57 Llamada finalizada 29s



Siendo las 10:30 am, se da por terminada la reunión.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar cada uno un Excel en el que reporten los casos gestionados a las compañeras de EPS con el fin de realizar los cierres de los casos especiales.	Profesionales GAMA	10/11/2025
Cerrar la base a julio y dejar de julio hacia adelante ya que el sistema está muy lento y tarda mucho tiempo en sincronizar.	Angie Vanegas	10/11/2025
Realizar oficio a cada una de las IPS con el fin de presentar el profesional que realizará las visitas, recordar la información que se solicita y la estructura que se requiere	Angie Vanegas	07/11/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Angie Marcela Vanegas Díaz	amvanegas@saludcapital.gov.co	3143567642	Dirección de Provisión de Servicios de Salud	ANGIE VANEGAS

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

2	Aura María León Amórtegui	amleon@saludcapital.gov.co	3122800788	Dirección de Provisión de Servicios de Salud	Aurora León A
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) No ()	No aplica

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Reunión Equipo GAMA. Fecha: 05/NOV/2025.
 Hora Inicio: 08:30 am Hora Fin: 10:00 am Lugar: 5to piso tdi. Administrativo

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jeannette Quamba	DUES	Prof. Esp	3192730552	Lquamba@saludcapital.gov.co	Jeannette Q.
2	Yuli Andrea Páez Franco	SDS Aseguramiento	Contratista	3205928163	Yorauvez@saludcapital.gov.co	Yuli A. P.
3	Yulio Roberto	DPSS	Contratista	315533302	H2 Man	Yulio R.
4	Yuneth Arévalo B	DPSS	Contratista	3204455804	y1arevalo@saludcapital.gov.co	Yuneth A.
5	Josely Lichmankyu	IVC - CALIDAD	prof. Especial	3296539494	Jlichman@saludcapital.gov.co	Josely L.
6	María Blandin	SUBCRUE	Prof. Esp	—	mariblandin@saludcapital.gov.co	María B.
7	Jimena Díaz	DPSS	Administrativa	—	ja1diaz@saludcapital.gov.co	Jimena D.
8	Mijana Mamm M	DPSS	Prof. Exp	310327246	mjmanm@saludcapital.gov.co	Mijana M.
9	Andrés María Suarez	SDS Aseguramiento	Contratista	3007846085	amlsuarez@saludcapital.gov.co	Andrés M.
10	M. JOHANNA PEÑA	SDS - DPSS	prof. Espe	3187943104	mjp@saludcapital.gov.co	M. J. P.
11	Luz Adicia Martínez	IVC - CALIDAD	Prof. Espe	3105720836	lamartinez@saludcapital.gov.co	Luz A. M.
12	Carolina Acero	Aseguramiento	Contratista	31211993	lroa@saludcapital.gov.co	Carolina A.
13	AXIMENA TAMAYO V	Aseguramiento	Prof. Espec.	3123934536	axtamayo@saludcapital.gov.co	AXIMENA TAMAYO V.
14	Arjé M. Varogay DIA	DPSS	prof. Espec	3143567642	amvarogay@saludcapital.gov.co	Arjé M. V.
15	Arjé Mario Leizaola	DPSS	Prof. Especial	3122800288	amleizaola@saludcapital.gov.co	Arjé M. L.
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011